

SISTEMA DE TRAZABILIDAD EN LAS TITULACIONES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES CONFORME AL PROTOCOLO COVID-19 DE LA USAL

(Aprobado en Comisión de Docencia, sesión del 5 de octubre de 2020)

El **Protocolo de Actuación COVID-19**, para el curso 2020-2021 de la Universidad de Salamanca (aprobado en Consejo de Gobierno de 30 de julio de 2020 y actualizado el 28 de septiembre de 2020), en su *punto 1.3. Con el fin de evitar la transmisión y favorecer el rastreo de contactos, párrafo primero* (pág. 7) establece que:

“[...] El hecho de que los alumnos se sentaran siempre en el mismo lugar, facilitaría enormemente el rastreo de los contactos”.

Con el fin de garantizar/favorecer al máximo esta recomendación, todos los centros deben adoptar un sistema de trazabilidad. La particularidad de la organización docente de cada centro hace necesario que el sistema establecido se adapte a esta especificidad.

En consecuencia, la Comisión de Docencia de la Facultad de Ciencias Sociales aprueba las siguientes instrucciones sobre la trazabilidad en todas las titulaciones (Grados y Másteres) que se imparten en el Centro:

1. En el aula, el estudiante ocupará siempre el mismo lugar. El asiento asignado será el que ocupe el primer día de clase y no se podrá modificar a lo largo del curso. Este criterio se aplicará, de forma individualizada, para cada una de las asignaturas cursadas por el alumno, evitando al máximo la movilidad del alumno en el aula entre asignaturas.
2. Durante la primera o las primeras semanas de clases presenciales, según el número de grupos que se hayan establecido, el profesor responsable de cada asignatura controlará la asistencia y reflejará los datos básicos de la asignatura y la posición que cada estudiante ocupa dentro del aula conforme al modelo que se adjunta.
3. Esa información habrá de cumplimentarse para, si los hubiera, todos los subgrupos de la asignatura.
4. El documento de trazabilidad se rellenará siempre a ordenador.
5. Transcurridas las semanas iniciales, los estudiantes no podrán modificar la ubicación.
6. La documentación con la información recogida se enviará inmediatamente, para su custodia, al responsable de la Unidad de Contacto (dec.fcs@usa.es) una vez que se haya tenido clase con el grupo único (si lo hubiera) o, en el caso de los subgrupos, cuando hayan finalizado las clases con todos los subgrupos.
7. Cualquier cambio o modificación deberá comunicarse inmediatamente a la Unidad de Contacto.
8. Documento con modelo de trazabilidad: véase adjunto.



**TRAZABILIDAD DE ESTUDIANTES SEGÚN PROTOCOLO APROBADO POR
LA COMISIÓN DE DOCENCIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

DATOS DE LA ASIGNATURA

GRADO / MÁSTER	
CURSO	
ASIGNATURA	
GRUPO (mañana o tarde)	
SUBGRUPO (1, 2, 3, etc.)	
PROFESOR/A	
AULA	

NÚMERO DE ASIENTO	APELLIDOS	NOMBRE
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		



11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		



DATOS DE LA ASIGNATURA

GRADO / MÁSTER	
CURSO	
ASIGNATURA	
GRUPO (mañana o tarde)	
SUBGRUPO (1, 2, 3, etc.)	
PROFESOR/A	
AULA (número)	

NÚMERO DE ASIENTO	APELLIDOS	NOMBRE
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		



13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		



DATOS DE LA ASIGNATURA

GRADO / MÁSTER	
CURSO	
ASIGNATURA	
GRUPO (mañana o tarde)	
SUBGRUPO (1, 2, 3, etc.)	
PROFESOR/A	
AULA (número)	

NÚMERO DE ASIENTO	APELLIDOS	NOMBRE
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		



13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		